**แบบบันทึกการซ่อมกิจกรรม**

**ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติ...................................................................................................**

ชื่อ...........................................................................สกุล......................................................................................

แผนก............................................................ระดับ 🞎 ปวช 🞎 ปวส ชั้นปี....................กลุ่ม.....................

ซ่อมกิจกรรมที่**ไม่ผ่าน** รหัสวิชา .........................................ของภาคเรียนที่...........ปีการศึกษา............................

ทำการซ่อมตั้งแต่วันที่..............................................................ถึงวันที่..................................................................

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **วัน/เดือน/ปี** | **เวลามา** | **รวมเวลามา****(ชม.)** | **รายการกิจกรรม/งานที่ทำ** | **ลายมือชื่อ****ผู้ควบคุม** |
| **เริ่ม** | **สิ้นสุด** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **รวม** |  |  |  |

ลงชื่อ...........................................................

 (.........................................................)

 ครู / เจ้าหน้าที่ ผู้ควบคุม

**\*\*\*หมายเหตุ 1. ให้นักเรียน นักศึกษา กรอกรายละเอียดให้ครบทุกช่อง**

 **2. นักเรียน นักศึกษานำเอกสารติดตัวไว้ และให้ครู หรือผู้ควบคุมเซ็นทุกครั้งที่ทำการซ่อมกิจกรรม**

 **3. บันทึกภาพถ่ายตนเองขณะดำเนินการซ่อมกิจกรรม (ก่อนทำ - ขณะทำ - หลังทำ)**